

DJEČJI VRTIĆ –BAMBI –
20272 SMOKVICA
SMOKVICA 169
Tel: 020 831 014
Fax: 020 831 014
e-mail:tami10@net.hr

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA PEDAGOŠKU
GODINU 2024/2025

Smokvica,30.rujna 2024.g.

Godišnji plan i program rada dječjeg vrtića –Bambi- za pedagošku godinu 2024./2025. usvojen je na sjednici Odgojiteljskog vijeća 10. rujna 2024.godine

RAVNATELJICA: Tamara Bartolić

Na temelju odredbe članka 36. Statuta Dječjeg vrtića –Bambi -, Upravno vijeće DV –Bambi – na 07. sjednici održanoj 30.rujna 2024. godine usvojilo je Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu 2024/2025

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA: Marinka Maretić

KLASA:601-02/24-07
URBROJ:188-02-07/24

Smokvica, 30.rujna 2024 godine

SADRŽAJ:

1. UVOD
2. USTROJSTVO RADA
3. MATERIJALNI UVJETI
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE
5. ZAŠTITNO – PREVENTIVNI I SIGURNOSNI PROGRAM
6. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD
7. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE DJELATNIKA
8. SURADNJA SA RODITELJIMA
9. SURADNJA SA VANJSKIM USTANOVAMA
10. VREDNOVANJE PROGRAMA

1. UVOD

Osnova za donošenje plana i programa rada nalazi se u programskim dokumentima. Prijedlog koncepcije razvoja predškolskog djece i Programsko usmjerenje odgoja i naobrazbe koji su zasnovani na humanističkim pristupima, a polazište im je dijete i zakonitosti njegova razvoja. Upravo ove odrednice otvorile su široku mogućnost i dale slobodu nositeljima i izvršiteljima da razviju bogatstvo i raznolikost programa i pristupa. Naglašena je sloboda pluralizma u primjeni pedagoških ideja i koncepcija, uloga odgojitelja se mijenja, ističe se sloboda u planiranju, programiranju i ostvarivanju neposrednog odgojno obrazovnog rad. Humanistička koncepcija ističe potrebu poštivanja individualnosti svakog djeteta kao i slobodu odgojitelja u izboru sadržaja.

Aktivnosti u vrtiću afirmiraju i omogućavaju percepciju vrtića kao ustanove koja obavlja za dijete, obitelj i društvenu zajednicu važan posao, osobito s pozicije prava djeteta na najbolje moguće uvjete boravka izvan obitelji. Ovaj program omogućava ostvarivanje prava roditelja na odlučivanje o programu sudjelovanje u programu i vrednovanju programa, rada s djecom, ali i odgoj djeteta u skladu s njegovim pravima, odgoj o pravima i za prava djeteta.

Dječji vrtić je mjesto radosnog življenja, druženja, igre, učenja i naobrazbe djece i odraslih. Vedra i vesela atmosfera u vrtiću bitne su komponente življenja u našem vrtiću. Najvažniji čimbenik uspješnosti odgoja djeteta je ozračje i okruženje u kojem vrtić živi. Ozračje čine odnosi između djelatnika te cjelokupni kontekst koji ovisi izgledu prostora u kojem dijete najviše provodi vremena i o pravilima ponašanja koja se dogovaraju sa djecom. Zato svakom djetetu treba postaviti granice i naučiti ga kako da se skrbi za svoju sigurnost te ga učiti samopotvrđivanju na pozitivan način, na prihvatljiv, zdrav i nerizičan način, kako bi se razvilo samopoštovanje i samopouzdanje. Djecu treba pripremiti za život u zajednici te osposobljavati za samozaštitu zdravlja i promicanja zdravih stilova života. Vrtić je okruženje u kojem se osjeća sigurnost, dobrodošlica, toplina, zadovoljstvo, susretljivost, razumijevanje, prijateljstvo, solidarnost; u koje postoji kvalitetan odnos između roditelja i djece, odgojiteljice kao i onih osoba koje ulaze u obitelj i imaju susrete sa djecom u vrtiću.

2. USTROJSTVO RADA

Ustroj valja uskladiti sa potrebama djeteta.

Nužno je da se kod toga pridržavao određenih spoznaja o mogućnostima i granicama institucijskog odgoja na razvoj djeteta.

Tijekom pedagoške godine 2024/2025. dječji vrtić –Bambi – odgojno obrazovni rad realizirat će se na jednoj lokaciji u dvije grupe u kojima je ukupno smješteno četrdeset i jedno dijete. U mlađoj skupini (mješovitoj) u dobi od tri godine do pet godina upisano je dvadeset i jedno dijete, te starija skupina sa petnaestero djece (predškolci) u dobi od pet godina do polaska u školu.

To su djeca sa područja Općine Smokvica – naselja Smokvica i naselja Brna. Dječji vrtić je otvoren od 07,00 – 15,00 sati, a djeca u njemu borave od 07,30 – 13.00 sati.

Prehrana je organizirana u suradnji sa Milina commerce. Djeci su osigurana dva obroka.

Organizacija rada

računovodstveno – administrativnih djelatnika, tajnika, ravnatelja i RPS - a

1. računovodstvo – Smokvica b.b.

Stipe Radovanović, VŠS 08,00 – 14,00

2. tajništvo – Smokvica b.b.

07,00 – 15,00

3. ravnateljica

Tamara Bartolić, VSS 07,00 – 15,00

4. pedagog

po dogovoru sa ravnateljicom

5. psiholog

po dogovoru sa ravnateljicom

6. zdravstvena voditeljica

po dogovoru sa ravnateljicom

7. logoped

po dogovoru sa ravnateljicom

8. treći odgojitelj

Marija Didović,SSS ,od 08,30 – 12,30

9. spremačica

Marija Pecotić,SSS

svakim radnim danom u poslijepodnevnom satima po odlasku djece

- Obavljanje poslova stručnih suradnika organizirano je u suradnji sa Dječjim vrtićem –Blato – i Dječjim vrtićem –Dubrovnik -.

Na ulazu u sobu vrtića na panou za roditelje, roditelji se mogu upoznati sa rasporedom radnog dana u vrtiću.

Roditelji su na početku pedagoške godine, obaviješteni putem roditeljskog sastanka da djecu dovode u vrtić najkasnije do 09,00 sati, nakon čega se vrtić zaključava. Na ulazu stoji dezinfekcijsko sredstvo i svi roditelji i posjetitelji vrtića obavezni su dezinficirati ruke pri ulasku u prostorije vrtića.

Na Odgojiteljskim vijećima donose se zajednički makro planovi na razini vrtića, a odgojiteljica sama piše makro planove iz kojih proizlaze mjesečno, tjedno, dnevno planiranje, valorizacija i zapažanje. Radni tjedan odgojiteljice je 27,5 sati neposrednog rada sa djecom, a priprema, rad na permanentnom obrazovanju, prisustvovanje stručnim skupovima, izrada didaktičkog materijala, prisustvovanje Odgojiteljskim vijećima te suradnja sa roditeljima i društveno kulturnim djelatnostima, obavlja se u sklopu satnice do punog radno vremena. Godišnji odmor zaposlenika će se podudarati sa zimskim, ljetnim i proljetnim školskim praznicima. Odgojiteljica Tamara Bartolić ima 25 dana godišnjeg odmora odnosno 200 sati. Odgojiteljica Žana Andreis ima 21 dan godišnjeg odmora.

Tajništvo i administrativne službe rade na preuzimanju pošte prema potrebi, a tijekom godine rade na poslovima upravnog postupka, izvještajnim poslovima, na vođenju Matične knjige i kontroli iste, administrativnim poslovima Upravnog vijeća i arhivskim poslovima. Suraduju sa stručnim tijelima i ravnateljem, vrše upise i ispise djece, a u suradnji sa računovodstvom izrađuju financijski plan vrtića te pripremaju izvješće o financijskom planu. Također rade daktilografske poslove kao i obradu statističkih podataka i izvještaja.

U suradnji sa računovodstvom izrađuju periodične obračune i godišnje obračune te plaćanje računa, a izdaju i narudžbenice za nabavu sitnog inventara, potrošnog materijala i ostalih sredstava.

3. MATERIJALNI UVJETI

Za poboljšanje materijalnih uvjeta rada napravljen je plan tekućeg i investicijskog održavanja koji je proslijeđen Općini Smokvica.

-Građevinsko obrtnički radovi-
-popravak prozora
-obnoviti sanitarni čvor
-obnoviti krovnište

-Nabava opreme
-namještaj mijenjati koliko dozvole financije
-obnova i nadopuna materijala po centrima aktivnosti

Ekonomska cijena vrtića iznosi 80 eura koji podmiruje Općina Smokvica za svu djecu upisanu u dječji vrtić - Bambi-, a sa prebivalištem na području Općine Smokvica usluge za redovni šestosatni boravaka.

Objekt je u vlasništvu Općine Smokvica.

Općina Smokvica pokriva troškove čišćenja i spremačice, te tekuće i investicijsko održavanje objekta kao i nabavu potrošnog didaktičkog materijala.

Tabelarni prikaz unutarnjeg i vanjskog prostora prenamjeni za pedagošku godinu 2024/2025

Naziv prostora	broj	Veličina u m2	Namjena
Soba sa centrima aktivnosti1	1	31,50	Prostorija za dnevni boravak
Soba sa centrima2 soba sa centrima3	2	41,85 12	Prostorija za dnevni boravak
kuhinja	1	3,00	
garderoba	1	8,52	Odlaganje odjeće i obuće
sanitarije	4	13,76	
spremište	2	4,00	
Igralište-dvorište	1	140,00	Igre na otvorenom,vrt
Hodnici i stepenište	3	35,00	
ukupno	15	289,63	

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

Jedno je od osnovnih načela rada sa djecom predškolske dobi da svaka životna situacija treba imati odgojne efekte pa tako i način i organizacija života i rada djece i odraslih u njihovoj sredini pridonosi formiranju dječje osobnosti. Igra kao elementarna aktivnost djece i kao osnovni oblik i metoda rada ima u toj dobi posebno odgojno značenje. Budući da je praktične prirode lako je uočljiva i pristupačna utjecajima. Zbog toga odgojni rad sa djecom mora biti usmjeren prema stvaranju uvjeta za igru. Treba djeci osigurati prostor, vrijeme, sredstva i sigurne uvjete u kojima se igra može slobodno razviti. Treba djeci osigurati i raznolikost sadržaja, doživljaja i iskustava iz neposredne sredine.

*Otkrivanje i procjenjivanje zdravstvenog i psihosocijalnog statusa djeteta kod prijema

Osiguravanje uvjeta za pravilno izmjenjivanje dnevnih aktivnosti djeteta s uvažavanjem individualnim potrebama:

- potreba za hranom
- potreba za vodom
- potreba za odmorom
- potreba za kretanjem
- potreba za prozračenim prostorom

*Kontinuirano praćenje razvoja i zdravlja djece te poduzimanje preventivnih mjera

Poduzimanje preventivnih mjera na očuvanju života i zdravlja djece te uvjetima boravka djece izvan vrtića.

*Pružanje primjerene prve pomoći

*Identifikacija djece sa posebnim potrebama i poduzimanje odgovarajućim mjera

- praćenje psihofizičkog razvoja
- identifikacija i evidencija djece sa posebnim potrebama
- praćenje razvoja i upućivanje na specijalističke preglede prema potrebi
- organizacija, provođenje i praćenje tretmana djece sa posebnim potrebama
- timski rad i usklađivanje djelovanja na razini Vrtića i u kontakt s vanjskim suradnicima izvan Vrtića – socijalni radnik ili stručnjak specijalističke ustanove
- analiza identifikacije i postupka sa djecom s posebnim potrebama
- identifikacija, praćenje i podrška potencijalno nadarenoj djeci i njihovim roditeljima

*Praćenje i provođenje preventivnih mjera za sprečavanje karijesa

Od treće godine života do polaska u školu provoditi preventivne mjere tj. stjecati navike i vještine higijene zubi i usta na zabavan način – slikovnice, pjesme, igre

*Praćenje i briga o zdravoj prehrani djece

suvremena prehrana u predškolskoj ustanovi obuhvaća zdravstvene, kulturološke i obrazovne elemente, te se kroz njih i planira jelovnik u skladu sa normativom. S djecom se provodi čitav niz aktivnosti u cilju razvijanja zdravog načina prehrane, prihvaćanja zdravih vrsta namirnica. Jelovnik se izrađuje mjesečno i njime se utvrđuje potrebna količina energije i prehrambene tvari za djecu vrtićke dobi. Izrađuje ga viša medicinska sestra i brine se o primjeni propisa o prehrani, vrsti i sastavu obroka. Pitka voda i voće dostupni su djeci svakodnevno i tokom cijele provedbe dnevnog programa. Nadzor nad primjerenom prehranom djece vrši se redovito. Praćenje prehrambenog zdravlja djece ili stanja uhranjenosti ili pothranjenosti pomoću antropometrijskih mjerenja vrši se dva puta godišnje.

Preporučeni dnevni unos energije i hranjivih tvari

Energija i hranjive tvari	Djeca od 3 – 7
Energija kcal/dan	1600
Bjelančevine g/dan %/dan	40-60 10-15
Masti g/dan %/dan	50-62 30-35
Zasićene masti g/dan %/dan	18 10
Ugljikohidrati g/dan %/dan	200-240 50-60
Jednostavni šećeri g/dan %/dan	40 10

Preporučena učestalost pojedinih skupina hrane u planiranju dnevnih i tjednih jelovnika

Skupine hrane	Učestalost konzumiranja
Mlijeko i mliječni proizvodi	Svaki dan
Meso, perad, jaja, mahunarke, sjemenke u mljevenom obliku	Svaki dan
Riba	1-2x tjedno
Žitarice, proizvodi od žitarica i krumpir	Svaki dan
Voće	Svaki dan
Povrće	Svaki dan
Prehrambeni proizvodi s visokim udjelom masti, šećera i soli	Rijetko u razmjerno malim količinama
voda	Svaki dan

Namirnice koje se ne koriste u jelovnicima naše djece osim u iznimnim situacijama (rođendani)

1. plodovi mora
2. gljive
3. kikiriki
4. light mliječni proizvodi
5. tvrde vrste margarina
6. gazirani napitci
7. jaki začini – papar, ljuta paprika i sl.

*Odgojno zdravstveni programi:

- plivanje
- boravak u prirodi
- upoznavanje vlastitog tijela i briga o njemu u svrhu zaštite zdravlja (prirodno doživljavanje radosti i ljepota odrastanja bez vanjskih stimulansa – nagrada =druženje)

*Sanitarno higijenske mjere održavanja vrtića

- mikroklimatski uvjeti –provjetravanje i zagrijavanje prostorija gdje borave djeca
- kontinuirano održavanje čistoće unutarnjeg i vanjskog prostora DV
- dezinfekcija, deratizacija i dezinfekcija
- osvjetljivanje prostora
- postupak s otpadnim materijalima
- stanje okoliša u kojem je smješten DV buka, zagađenost zraka i sl.

*Higijensko epidemiološke mjere

- obvezni redovni pregled zaposlenika
- organizacija pregleda zaposlenika prema epidemiološkoj situaciji i po potrebi kontrola zdravstvenog stanja djelatnika i pravovremeno udaljavanje s radnog mjesta ako predstavljaju opasnost za zdravlje djece
- izolacija bolesne djece
- druge mjere prema epidemiološkoj situaciji – rad na zdravstvenoj poduci djece, djelatnika i roditelja

Sigurnosne mjere:

- provođenje zaštitno – preventivnog i sigurnosnog programa
- provođene protokola u rizičnim situacijama

Održavanje higijene provoditi će se kroz sljedeće sadržaje rada:

- praćenje redovitog održavanja čistoće unutarnjeg i vanjskog prostora
- praćenje načina čišćenja te upotreba sredstava za dezinfekciju
- uvođenje suvremenih sredstava za održavanje higijene
- praćenje uvjeta u prostorima u kojima borave djeca
- praćenje organizacijskih uvjeta i ponašanja djece u vrijeme obroka
- nadzor nad zdravstvenim stanjem djelatnika koji su u kontaktu s djecom i hranom
- obavljanje dezinfekcije i deratizacije dva puta godišnje

- pravovremena distribucija i nabava pribora i sredstava za njegu te sanitarnog materijala

Zdravstvena zaštita osiguravati će se kroz sljedeće sadržaje rada:

- osiguravanje odgojno zdravstvenim djelatnicima podataka o svakom djetetu
- osiguravanje preventivne mjere zaštite u slučaju epidemioloških indikacija
- praćenje povreda djece te otklanjanje uzroka
- sistematski pregled prije polaska u školu
- poticati preventivne mjere u neposrednom radu s djecom

Prehrana se ostvaruje kroz sljedeće sadržaje rada:

- pravovremena i svakodnevna nabava i transport svježih namirnica
- Uvid u način rukovanja namirnicama kod pripreme hrane
- Distribucija gotovih obroka
- Praćenje utroška gotovih obroka
- Briga o čuvanju i skladištenju namirnica
- Voditi brigu o sanitarnim knjižicama

5. ZAŠTITNO – PREVENTIVNI I SIGURNOSNI PROGRAM

Najvažniji čimbenik uspješnosti odgoja djeteta je uz ličnost odgojitelja, ozračje i okruženje u kojem vrtić živi. Ozračje čine odnosi između djelatnika u dječjem vrtiću, odnosi vrtića prema drugima sudionicima u odgoju te cjelokupni kontekst, koji ovisi o izgledu prostora u kojem dijete najviše provodi vremena i o pravilima ponašanja koja se dogovaraju s djetetom.

Osnovno što odgojiteljica treba u svojem radu sa djetetom, a radi djetetove sigurnosti, jest postaviti granice i poučiti dijete kako da se skrbi o svojoj sigurnosti i jasno u dati do znanja što se od njega očekuje. Djecu treba učiti razvoju samopoštovanja, samopouzdanja i stvarati pozitivnu sliku o djetetu na pozitivan, zdrav i nerizičan način. Odgojiteljica treba osobnim primjerom pokazati djetetu da razvije viziju svoje budućnosti i da pozitivno gleda na život i budućnost. Odgojiteljica djecu treba pripremiti za život u zajednici gdje će sretati druge osobe u svom životu. Djecu treba odgajati, educirati i osposobljavati za samozaštitu zdravlja i promicanje zdravih načina života, te da prirodno doživljavaju radost i tugu.

Da bi se sve to moglo postići djeca se prije svega u svojem vrtiću moraju osjećati sigurno, dobrodošlo i zadovoljno. Mora svako dijete osjećati da ga se poštuje, daje odgojiteljica uvijek tu da sasluša njegovo mišljenje i osjećaje i da svako dijete osjeti da ga druga djeca prihvaćaju i poštuju bez obzira na njegove različitosti, zbog kojih se treba osjećati posebno i ponosno.

Odgojiteljica treba poticati komunikaciju među djecom u cilju unapređivanja njihovih odnosa, a probleme rješavati na konstruktivan način bez tjelesnih kazni, agresivnosti i nasilja.

Da bi se sve navedeno moglo ostvariti na prirodan način treba postojati kvalitetan odnos između roditelja i djece te odgojitelja.

I ove godine za voditeljicu programa imenovana je Tamara Bartolić.

Z a š t i t n o p r e v e n t i v n i p r o g r a m

Sigurnost djece je na prvom mjestu. Da bi omogućili sigurnost djeci, treba se prije svega pobrinuti za siguran ulaz i izlaz djece, kako iz prostorija vrtića, tako i na vanjske prostore u kojima djeca svakodnevno borave.

Treba omogućiti dobru informiranost roditelja o radu vrtića, putem informativnih letaka, inicijalnih razgovora te pisanih obavijesti koje ističu na samom ulazu radno vrijeme vrtića, ali i program prema kojem svaki roditelj mora biti svjestan do koliko sati je upisano njegovo dijete.

S obzirom da djeca svakodnevno borave na otvorenom, koliko im to dozvoljavaju vremenski uvjeti, treba se pobrinuti da su vanjske površine čiste te da ne postoji rizik od zaraznih bolesti ili mogućih fizičkih ozljeda uslijed oštećenosti ili neprimjerenog postavljanja vanjskih objekata za igru.

Dužnost odgojiteljice je da se prema vrtiću odnosi kao prema svome domu te da u njega ne unosi ništa što ne želi u svome domu i što ne bi dala svojoj djeci, ali isto tako ovo je dužnost i svih odraslih osoba koje imaju slobodan pristup vrtiću.

Dužnost odgojiteljice je, zbog sigurnosti i sreće ,kako osobno tako i sve djece, da se u vrtiću osjećaju ugodno i svoj posao obavlja profesionalno i sa osmijehom, jer je osmijeh jedino sredstvo koje nikoga ništa ne košta i nikome ga ne moramo pravdati, a poboljšava svačiji dan i može stvoriti nezaboravne trenutke sreće.

P r o t o k o l i p o s t u p a n j a u r i z i č n i m s i t u a c i j a m a

Ovi su protokoli dostupni svim zaposlenicima dječjeg vrtića kao i svim roditeljima. nakon provođenja svakog od ovih protokola obavezno treba napraviti evaluaciju protokola postupanja.

D o l a z a k i o d l a z a k d j e t e t a

U slučaju kada roditelj ne dođe na vrijeme po dijete po završetku programa, odgojiteljica će putem telefona obavijestiti roditelje ili drugu osobu koju je roditelj naveo kao osobu koja će dolaziti po dijete. Roditelj je obavezan nakon takvog poziva u što skrije vrijeme se pobrinuti za dolazak po svoje dijete, a odgojiteljica je dužna ne napuštati dijete za to vrijeme.

Bijeg djeteta iz vrtića

U slučaju bijega djeteta iz vrtića, dijete treba potražiti u bližoj okolini vrtića. U potragu treba uključiti najprije cijeli krizni tim koji čine odgojiteljica, pedagoginja, psihologinja, te treba obavijestiti roditelje na naveden telefon za hitne slučajeve.

U slučaju da potraga ne urodi pozitivnim rezultatima, treba obavijestiti kontakt policajca P.U.Korčula na telefon 444 – 333, koji će dalje organizirati potragu prema svom protokolu. Za kontakt sa roditeljima zadužena je voditeljica zaštitno preventivnog i sigurnosnog programa Tamara Bartolić, kao i za kontakt sa medijima te nadležnim tijelima za hitne intervencije, ali i za davanje Izvješća o događanju. Nakon ovakvog događaja obavezno treba napraviti evaluaciju protokola postupanja.

Postupci i mjere nadzora kretanja odraslih osoba u i oko objekta vrtića

Osobe koje mogu biti u i zvan prostorija vrtića su:

- odgojiteljica
- spremačica
- roditelji ili imenovane osobe koje dovode ili odvođe djecu
- psihologinja i pedagoginja
- majstori prema dogovoru sa ravnateljicom
- gosti vrtića prema dogovoru sa ravnateljicom

U slučaju da osoba nema odobrenje ravnateljice i na zahtjev odgojiteljice ne iznese opravdane razloge boravka u vrtiću. te na zahtjev iste ne napuste objekt, odgojiteljica je dužna obavijestiti ravnateljicu i voditeljicu programa koja je pak dužna obavijestiti kontakt policajca koji će dalje rješavati ovaj problem.

B o r a v a k n a s v j e ž e m z r a k u, bilo da je to odlazak na igralište, u šetnju, neki izlet ili zimovanje, zahtjeva da se djeca pravovaljano zaštite u ljetnim mjesecima od vrućina i jakog sunca (kapama, šeširima, kremama, pitkom vodom), a u zimskim mjesecima od hladnoće (prikladnom odjećom, obućom, kapama, šalovima, rukavicama).

Na izletima i zimovanjima uz odgojiteljicu obavezno idu i dva predstavnika roditelja prethodno izabrana na roditeljskom sastanku.

Ozljede, bolest djeteta

Najprije treba odrediti o kakvim se ozljedama radi i o kakvim bolestima. Svaka bolest koja može izazvati epidemiju pa makar odgojiteljica i samo sumnjala na takvu bolest, dužna je obavijestiti roditelje kako bi se oni pobrinuli da njihovo dijete dobije potrebnu zdravstvenu zaštitu.

Sve lakše ozljede nastale u vrtiću, poput posjeklina i ogrebotina zbrinjava odgojiteljica pružanjem prve pomoći i bez intervencije liječnika, a pri težim ozljedama odgojiteljica na licu mjesta puža prvu pomoć, te obavještava medicinsku

sestru i liječnika Ambulante Smokvica koji će dalje pružiti djetetu potrebnu pomoć, kao i roditelje na telefon za hitne slučajeve.

U dogovoru sa djelatnicima Crvenog križa Korčula i ove godine će se organizirati njihov posjet prilikom kojeg će djeca imati mogućnost kroz igraonicu naučiti osnove pružanja Prve pomoći, te će se organizirati igraonica Spašavanja na moru kroz koju djeca uče kako se ponašati pri hitnim slučajevima utapanja ali i kako iste spriječiti.

N a s i l j e

U slučaju nasilja u obitelji djece, nasilja među djecom ili pak nasilja na relaciji odgojitelj – roditelj, odgojiteljica je dužna porazgovarati sa roditeljima o nastalom problemu, a ako nije u mogućnosti riješiti problem treba obavijestiti krizni tima. Krizni tim vodi pedagoginja. Ako problem ne uspije riješiti i krizni tim, te ako nasilje i dalje eskalira treba obavijestiti socijalnog radnika, a prema potrebi i kontakt policajca.

Postupanje u situacijama razvoda te drugih psihofizičkih stanja roditelja koja ugrožavaju sigurnost djece

Preventivno održavati predavanja u suradnji sa pedagogom, psihologom i socijalnim radnikom, kako bi se educirali roditelj o posljedicama ovakvih stanja na rast i razvoj djeteta. U slučaju da se pojavi ovakav slučaj koji ne možemo riješiti sami sa roditeljima, a vidimo da utječe negativno na djetetov rast i razvoj, odmah treba obavijestiti socijalnog radnika.

Podsjetnik na postupke i metode djelovanja pri boravku djece u prostorijama dječjeg vrtića

Odgovorne osobe za kontrolu vanjskih prostora su spremačica i odgojiteljica.

Ovlaštena osoba za kontakt sa predstavnicima lokalne zajednice te za kontakt s tijelima lokalne uprave i za kontakt sa medijima je Tamara Bartolić.

Obavezno treba provjeriti otvorene pješčanike te sva udubljenja, pukotine i druga oštećenja, prijaviti ih voditeljici zaštitno – preventivnog i sigurnosnog programa, koja je pak dužna sva oštećenja prijaviti nadležnim tijelima, kako bi se ista što skorije sanirala. Jednom godišnje svi članovi Upravnog vijeća Dječjeg vrtića zajedno moraju sastaviti Izvješće o tehničkom stanju objekta koje moraju dostaviti članovima lokalne uprave, koji su dužni ista to skorije sanirati.

Radi sigurnosti naše djece i za njihov što ljepši i sretniji rast i razvoj te ugodan i siguran boravak u vrtiću, ali i u cijeloj zajednici, svi zajedno moramo surađivati i kao odgovorne osobe omogućiti im sretno i bezbrižno djetinjstvo.

6. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD

Strukturu programa rada s djecom predškolskog uzrasta čine redovan program te povremeni program folklor .

Povremeni program folklor a

ovaj program odvijati će se sa vanjskim suradnicima i prema zainteresiranosti roditelja za upis djece u navedeni program

Redovni program

Kao i prethodnih godina, naš rad će se zasnivati na brizi za dijete, zadovoljavanju djetetovih osnovnih potreba ali i na međusobnom poštovanju, uvažavanju i zdravoj komunikaciji svih djelatnika Vrtića.

Odgojno obrazovni rad s djecom postavljen je u skladu s Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece i humanističko razvojnom koncepcijom izvan obiteljskog odgoja i obrazovanja predškolske djece. U odgoju se uvažava djetetovo dostojanstvo, te se na dijete gleda kao na vrijednost samo po sebi. Također, dijete promatramo kao kvalitetno različito od odrasla čovjeka, ali polazeći od toga da je predškolsko doba temeljno razdoblje čovjekova razvoja u kojem se na specifičan način razvijaju osnovna obilježja, fizičke i psihičke mogućnosti. Prema tome, Vrtić obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite. Prehrane i socijalne skrbi čiji je primarni cilj unapređivanje kvalitete djetetova života u cjelini. Nastojimo stvoriti povoljne uvjete za organizaciju i obogaćivanje prostora i aktivnosti djece da bi se zadovoljili dječji interesi i razvojne potrebe, ali i da se unaprijedi cjelokupna kvaliteta života u Vrtiću.

Odgojiteljice su dužne voditi Knjigu pedagoške dokumentacije odgojne skupine u kojima vodi tromjesečne i tjedne planove i programe odgojne skupine, tzv. orijentacijski plan i program. Oni se tokom godine prilagođavaju i mijenjaju sukladno potrebama djece u skupini. Na dnevnoj bazi odgojiteljica planira poticaje (aktivnosti, sadržaje, materijale i sredstva) o kojima svakodnevno pišu bilješke. Važno je da se svakodnevno prate ponašanja, reakcije i aktivnosti djece u skupini ali i pojedinog djeteta kako bi se poticao razvoj svakog djeteta na vrijeme. Osim toga, pedagošku dokumentaciju odgojne skupine čini i obavezna valorizacija rada, suradnja s roditeljima, stručnim suradnicima i ostalim djelatnicima kao i plan usavršavanja odgojiteljice.

Vodeći se smjernicama iz Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja predškolske djece, nastojimo stvoriti uvjete za cjeloviti razvoj aktualnih sposobnosti i potencijala djece, što nam predstavlja jednu od glavnih zadaća odgojno obrazovnog rada. U pedagoškoj godini 2024/2025. bitne zadaće koje se vezuju uz neposredni rad s djecom su:

- pratiti dijete i omogućiti potpun razvoj
- Osposobljavati dijete da bolje prepozna svoje potrebe i kako da ih zadovolji
- Osposobljavati dijete da prepozna svoje mogućnosti
- Učenje kroz raznovrsne projekte tokom godine
- Nastaviti unapređivati i obogaćivati poticajno i materijalno okruženje u koje će dijete samoinicijativno se uključivati

- Istraživati funkcije pedagoški neoblikovanog materijala, prirodnog i otpadnog materijala u igri i učenju djece
- Planirati i provoditi sadržaje i načine rada koji garantiraju siguran boravak djece u Vrtiću
- Poticati odgojiteljicu na samoprocjenu svog odgojno obrazovnog rada
- Poticati dobru organizaciju rada koja uključuje fleksibilan, odgovoran i suradnički pristup radu koji je prilagođen potrebama rada s djecom i roditeljima
- Poticati roditelje na praćenje rada vrtića i sudjelovanje u okviru svojih želja i mogućnosti

Osnovna zadaća koja proizlazi iz Programskog usmjerenja u predškolskom odgoju i obrazovanju je poticanje cjelovitog razvoja djeteta. Naglašena je potreba poticanja razvoja cjelovite ličnosti, a ne izoliranih aspekata psihosomatskog razvoja. Za cjelokupni razvoj djeteta važno je da postoje uvjeti koji omogućuju djetetu prikladnu interakciju i komunikaciju s drugom djecom, kao i uvjeti za razvijanje njegove individualne igre i igre s drugom djecom i odgojiteljima. Da bi što više poticali cjeloviti razvoj djeteta, Vrtić se trudi raznim oblicima suradnje potaknuti roditelje na uključivanje u odgojno obrazovni proces.

Program predškolskog odgoja i naobrazbe ima kao osnovni cilj omogućavanje djetetu da razvije temeljna znanja, sposobnosti, navike ali i stavove i vrijednosti, koji bi sa stanovišta optimalnog psihofizičkog razvoja bili pozitivni.

U našoj ustanovi odgojno obrazovni proces usmjeren je poticanju cjelovitog razvoja djeteta, što uključuje:

- Poticanje tjelesnog rasta i razvoja
- Poticanje razvoja stvaralaštva i kreativnosti
- Poticanje spoznajnog
- Poticanje razvoja komunikacije
- Poticanje socijalnog i emocionalnog razvoja

Tjelesni rast i razvoj djece planiramo poticati

- Prilagodnom dnevne aktivnosti potrebama djece
- Razvijanjem brige o očuvanju svoga i tuđeg zdravlja ali i okoline
- Razvijanjem higijenskih navika
- Osiguravanjem dovoljne količine pokretnih igara u zatvorenom prostoru
- Provođenjem jutarnje tjele vježbe
- Usavršavanjem prirodnih oblika kretanja
- Unapređivanjem i usavršavanjem dječjih motoričkih sposobnosti
- Osiguravanjem što više boravka na otvorenom prostoru
- Primjerenim odijevanjem djece
- Učestalim šetnjama

Stvaralaštvo i kreativnost planiramo poticati

razvijanjem stvaralačkih osobina koje dijete spontano pokazuje te osiguravanjem uvjeta za razvijanje stvaralačkih sposobnosti kao i razvijanjem samostalnosti i samopouzdanja. Poticati ćemo djecu da iskreno izražavaju svoje potrebe, emocije, opažanja, zamisli, ... Razvijati ćemo i usavršavati likovne sposobnosti djece te zadovoljavati dječju potrebu za glazbenim izražavanjem

podržavajući samostalne pjevačke sposobnosti, sposobnosti kretanja uz glazbu, izražajne mogućnosti djeteta ritmom, glazbom. Razvijati ćemo kreativnost, radoznalost, maštu i inicijativu kod djece, poticati dječju originalnost. Omogućiti da dijete razvije ono u čemu je najbolje te omogućiti pristup raznim vrstama neoblikovanih prirodnih materijala.

Socio emocionalni i društveni razvoj

planiramo nastaviti rad na stvaranju atmosfere sigurnosti, prihvaćanja i zadovoljstva djece. Također, odgojiteljica će svojim ponašanjem pružati model prihvatljivog izražavanja svih emocija. Konstantno poticati dijete da izražava i prepoznaje svoje emocije. Objasnjavati govorom djeci tuđe i vlastite emocije, te omogućavati da nađu alternativu kao rješenje za izražavanje osjećaja. Pritom će se mnogo pažnje pridavati prihvatljivom izražavanju ljutnje pri čemu će odgojiteljica ponuditi djetetu rješenja koja uključuju kratko odlaganje zadovoljavanja želje i potrebe ili zamjenu za određenu stvar, igračku ili tražiti od djeteta da se uživi u emocionalnu situaciju drugoga.

Omogućavati ćemo doživljaj uspjeha u aktivnosti, te osigurati da dijete uvidi da je važno doživjeti uspjeh iz rezultata aktivnosti, a ne iz usporedbe s drugom djecom. Razvijati samoregulaciju ponašanja, osobito kontrolu impulzivnosti – stvarati naviku djeteta da razmisli prije nego što reagira, da zastane i procijeni je li baš ta reakcija koja mu se prva javila prikladna ili bi trebala biti drugačija. Odgojiteljica tokom cijele godine ima mogućnost korištenja i mijenjanja unutarnjeg prostora vrtića ukoliko uvidi da je prostor neprilagođen djeci ili su se djeca jednostavno zasitila materijala u skupini. Također, ima mogućnost promjene i vanjskog prostora prema dječjim potrebama sve u cilju da potiče dječji razvoj.

Spoznajni razvoj

djece nastojimo razviti omogućavanjem djetetu stjecanja iskustva svim senzornim putevima. Omogućiti djeci igru konkretnim materijalima i predmetima za stvaranje pojma količine: kamenčići, kesteni, prelijevanje vode, slaganjem, redanjem, razdvajanjem,...

Kod djece potičemo upotrebu govora traženjem objašnjenja, također potičemo i zadovoljavamo dječju radoznalost koja će dovesti do svrhovitog istraživanja okoline uz spoznavanje uzročno posljedičnih odnosa.

Komunikacija

je važna ne samo za zadovoljavanje djetetovih tjelesnih potreba, već i za rano učenje kojim se dijete psihički oblikuje. Jedan od najvažnijih oblika učenja govora je igra. Djeca govore kroz igru ali i sami oblici igre koje dijete koristi kod procjene jezično govornog razvoja. Zato veliki naglasak odgojiteljica stavlja na igru koja je popraćena motoričkim radnjama i govorom i na taj način potiče komunikaciju, motoriku, spoznaju, jezično govornu sposobnost i pažnju. Upravo zbog toga komunikaciju potičemo na način da se obraćamo djetetu i potičemo socijalne kontakte među djecom u skupini, uz stvaranje situacija i prilika gdje će dijete što više glasno govoriti: pjesmice, brojalice te recitacije, dramatizacije i igre s ulogama. Također, obogaćujemo dječju okolinu pisanim sadržajima: slikovnicama, knjigama, časopisima, natpisima, plakatima. Od velike je važnosti pružiti djeci ispravan govorni model.

Osim poticanja cjelovitog razvoja svakog djeteta, načela predškolskog odgoja i naobrazbe nastoje uvažiti specifičnosti djeteta pojedinca, ali i nastoji tog pojedinca integrirati u socijalni milje. Prihvaćamo i podržavamo činjenicu da je svako dijete različito te u odgoju i obrazovanju uvažavamo njihove posebnosti. Cilj nam je stvoriti uvjete za optimalan rast i razvoj svakog pojedinog djeteta. Ukoliko u ovom kontekstu dijete s posebnim potrebama tretiramo kao dijete sa specifičnostima ili različitostima, predškolski pedagog, u suradnji s odgojiteljicom, ima zadaću pronaći načine pronalazjenja optimalnih odgojnih postupaka za stimuliranje optimalnog psihofizičkog razvoja svakog takvog posebnog djeteta.

Zadaća nam je zadovoljavanje djetetovih primarnih potreba te prepoznavanje djetetove posebnosti.

Bitne zadaće u području stvaranja uvjeta za zadovoljavanje djetetovih primarnih potreba:

- Prepoznati djetetovu potrebu za dnevnim odmorom i zadovoljiti je na adekvatan način, odnosno ponuditi primjerene sadržaje za djecu koja nemaju tu potrebu
- Omogućiti djetetu osamostaljivanje i aktivno sudjelovanje u procesu zadovoljavanja potrebe za hranom
- Osigurati organizacijske, materijalne i komunikacijske uvjete koji djetetu omogućavaju aktivnije i odgovornije sudjelovanje u procesu zadovoljavanja potrebe za hranom, te omogućavaju poticajno i ugodno ozračje tijekom uzimanja obroka

Bitno je prepoznavanje djetetovih stvarnih potreba te usklađivanje vrtićkog i obiteljskog utjecaja na djetetovo ponašanje te traženje odgovora na pitanje što mi kao ustanova možemo učiniti u smislu zadovoljavanja djetetovih potreba i kojom dinamikom možemo unositi promjene u djetetov komunikacijski kontekst.

Razlozi za posebnom skrbi i radom s djecom su:

- Alergija na pojedinu vrstu hrane
- Febrilne konvulzije
- Srčana mana
- Hiperaktivnost
- Agresivnost
- Pretjerana nesigurnost, plašljivost, povučенost

MJESEČNI PLAN I PROGRAM RADA

MJESEC RUJAN

- uređenje panoa dobrodošlice
- uređenje panoa u jesenskom ruhu na temu plodovi jeseni
- antropometrijska mjerenja
- provoditi projekt - Oprez u prometu -

Teme:

- pozdravljanje
- Biti sretan u vrtiću
- more i podmorje
- osnovne boje
- vinograd
- godišnja doba
- Jesen
- Ja sam...
- pravila vrtića

MJESEC LISTOPAD

- uređenje panoa na temu – Kruh naš svagdašnji –
- nadopunjavati istraživački centar raznim vrstama brašna, tjestenina povodom Dana kruha
- formirati centar dječjih prava
- priredba povodom Zahvalnosti za plodove jeseni
- provoditi projekt -To sam ja-

Teme:

- listopadna šuma
- osjećaji
- jesen u mom mjestu
- plodovi jeseni
- Kruh -pekar
- Zdravlje
- Životinje u jesen

MJESEC STUDENI

- uređenje panoa dječjih prava cjelokupnom konvencijom o pravima djeteta
- uređenje cijelog vrtića u duhu Adventa

Teme:

- svi sveti
- dječja prava – pravila vrtića
- kiša
- I mi smo drugačiji u jesen
- 18.11.dan sjećanja na Vukovar
- Kućni ljubimci
- ptice selice i stanarice
- Moj dom
- Šumski plodovi

MJESEC PROSINAC

- uređenje panoa povodom sv. Nikole
- uređenje vrtića u božićnom ruhu
- izrada ukrasa i aranžmana
- sadnja pšenice za sv. Luciju
- kićenje jelke

Teme:

- sv. Nikola
- životinjske bebe
- sv. Lucija
- kako smo došli na svijet
- Božić

MJESEC SIJEČANJ

- uređene panoa na temu –Zima –
- provoditi projekt - Moje tijelo –

Teme:

- Prijateljstvo
- Snijeg
- Zima u našem kraju
- Osjetila
- Igra oblačenja
- Lica raspoloženja

MJESEC VELJAČA

- ukrašavanje prostora radovima na temu -Volim Smokvicu-
- ukrašavanje panoa povodom Valentinova
- izrada maski i ukrasa povodom karnevala
- provođenje projekta –Moja Smokvica-

Teme:

- Poklade
- Kulturna baština otoka Korčule
- Valentinovo
- basne i bajke

MJESEC OŽUJAK

- ukrašavanje panoa na temu –Pozdrav proljeću –

Teme:

- proljeće u mom kraju
- zanimanja
- djeca svijeta
- mali svijet livade
- što ću biti kad odrastem

MJESEC TRAVANJ

- uređenje panoa povodom Dana planeta Zemlje
- provoditi projekt -Čuvajmo Zemlju –
- Uskrs

Teme:

- moj okoliš (zrak, tlo, voda ,otpad)
- šumske životinje
- dan planete Zemlje
- divlje životinje –ZOO
- domaće životinje
- svemir

MJESEC SVIBANJ

- uređenje panoa na temu –Raskoš proljeća –
- organizirati druženje sa mamama

Teme:

- moja mama
- škola
- moja domovina
- ljekovito bilje
- cvijeće
- obitelj
- sport

MJESEC LIPANJ

- uređenje vrtića povodom Dana zaštite okoliša te čišćenje igrališta vrtića kao i okolni vanjski prostor u suradnji sa komunalnim poduzećem te obogatiti biljni svijet vrtića
- Dan dječjeg vrtića –Bambi- prigodno uz izložbu i priredbu
- antropometrijska mjerenja

Teme:

- škola
- mornar - gusar
- ljeto nam dolazi
- pozdrav suncu
- svijet podmorja

PLANIRANJE VEZANO ZA TJEDNI PLAN I PROGRAM RADA PREMA MJESEČNOM PLANU I PROGRAMU

Dijete u vrtiću ima mogućnosti za uspješno uspostavljanje i proširivanje emocionalnih i socijalnih veza, uspostavljanje kvalitetnog odnosa s odraslima i djecom u neposrednoj poticajnoj okolini te u takvoj interakciji dijete može razvijati različite vrste aktivnosti – djelatnosti:

1. Životno – praktične i radne aktivnosti
 - vezane uz biološke potrebe i njegu djeteta
 - samoposluživanje
 - kućne poslove
 - njegu biljaka
 - izradu predmeta i igračaka
 - Vežanje cipela
 - Oblačenje I svlačenje
 - Slaganje odjeće

2. Raznovrsne igre
 - funkcionalne
 - simboličke
 - igre građenja i konstruiranja
 - igre s pravilima
 - ostale igre

3. Druženje, društveno zabavne aktivnosti
 - druženje više djece i odraslih
 - intimnija druženja
 - zabave
 - svečanosti
 - priredbe

4. Umjetničke aktivnosti
 - promatranje, slušanje , interpretacija umjetničkih tvorevina
 - slikovnice
 - književna djela
 - likovna djela
 - glazbena djela
 - scenska djela
 - filmska djela

5. Aktivnosti raznovrsnog istraživanja i stvaranja djeteta

- pjevanje
- sviranje svime što proizvodi zvukove i može označavati ritam
- crtanje – teme vezane uz doživljaj po cjelinama:
 - priroda i okolina
 - ilustracije doživljenog
 - ne vizualni sadržaj
- slikanje
- modeliranje
- građenje i konstruiranje
- govorno i scensko izražavanje
- izražavanje cjelokupnom motorikom
- plesanje

6. Istraživačko – spoznajne aktivnosti

- istraživačko manipuliranje predmetima
- iskustvo s osobinama predmeta i raznog materijala
- promatranje
- upoznavanje nečega ili nekoga
- šetnje
- posjeti
- susreti s ljudima različitih profesija i stvaraocima
- istraživačke aktivnosti u užem smislu – otkrivanje i jednostavno eksperimentiranje predmetima, materijalima, pojavama
- praktično ili samo verbalno rješavanje različitih problema
- samostalno uočavanje problema
- pronalaženje rješenje
- namjerno učenje i vježbanje : postupak, ponašanje, pravilo

7. Specifične aktivnosti s kretanjem

- tjelesno vježbanje
- prirodni oblici kretanja
- vježbe za razvoj dječjeg organizma
- pokretne igre

Na takve načine, omogućavanjem i motiviranjem različitim aktivnostima, prilagođenim stupnju razvoja i interesa djeteta, može se bogatiti i strukturirati djetetovo iskustvo o sebi i svijetu, te učiti načine rješavanja vlastitih i zajedničkih problema i zadaća, čime se može postići svestraniji razvoj djeteta.

PLAN I PROGRAM KULTURNE DJELATNOSTI

Vrijeme realizacije	Sadržaj
Rujan/listopad	dan zahvalnosti za plodove jeseni dan kruha
Studen	Početak Adventa Dan dječjih prava
Prosinac	Blagdan sv. Nikole Blagdan sv. Lucije Božićni i novogodišnji blagdani
Siječanj	Sv. tri kralja
Veljača	Dan općine Smokvica Karneval Valentinovo
Ožujak/travanj	Uskrs Proljetna svečanost Dan planete Zemlje
Svibanj	Dan obitelji Majčin dan
Lipanj	Dan zaštite okoliša Dan dječjeg vrtića – Bambi -

PLAN I PROGRAM IZLETA I POSJETA

Mjesto posjeta	Vrijeme realizacije	Dob djece
Obrti i ustanove u mjestu stanovanja	Tokom godine	3-7
izleti u prirodu	Tokom godine	3-7
Izlet u Brnu	Mjesec svibanj	3-7

Osnovna karakteristika ovog programa je da je važniji proces formiranja osobina i sposobnosti djeteta nego rezultati rada u smislu usvajanja novih znanja. Zbog toga se kao bitni programski sadržaji ne ponavljaju činjenice koje djeteta mora usvojiti i znati, već ponajprije aktivnosti kojima predškolsko dijete dolazi do elementarnih ali temeljnih spoznaja o svijetu u kojem živi. Ovaj program se ujedno prilagođava individualno djetetu u skladu s njegovim psihofizičkim osobinama.

Budući da igra u predškolsko doba ima veliku razvojnu vrijednost, dječji vrtić mora biti mjesto za igru djece. Uz stručno djelovanje na djetetovo igranje, dijete igrajući se istražuje,eksperimentira s različitim materijalima, izražajnim, istraživačkim i drugim postupcima i sredstvima, zamišlja i kombinira ono što je doživjelo pa i ono što nije, te se na taj način razvijaju u igri različite intelektualne i druge mogućnosti.

PLAN RADA PREDŠKOLE

ORGANIZACIJA	
Odgojna skupina	U sklopu mješovite skupine
Voditelj	Odgojiteljica
Dob djece	Godina pred polazak u školu
Period trajanja	Od 1.listopada do 30.svibnja
Planirani broj sati	250 h
PROSTORNI I MATERIJALNI UVJETI	
Program će se odvijati u objektu u Smokvici a polaznici će koristiti pripadajući prostor	
Biti će osiguran potrebni didaktički materijal i oprema prema područjima rada	
Likovno izražavanje i stvaralaštvo	Tempere,papiri raznih struktura i boja,škare,ljepilo,glina,kreda i sl.
Razvoj govora i izražavanja	Razne scenske lutke,slikovnice,priče,bajke,tekstovi za dramatizaciju
Glazbeno ritmičko izražavanje	CD-i,kasete s prigodnim dječjim pjesmicama,zvečke,glazbeni instrumenti,sl.
Oprema i sredstva za tjelesne i sportske aktivnosti	Lopte,čunjevi,prepreke za poligon ,sl.
ODGOJNO OBRAZOVNI RAD	
Odgojno obrazovni rad odvijati će se prema Programskom usmjerenju za odgoj i pripremu predškolskog djeteta za polazak u školu. Ciljevi odgojno obrazovnog rada predškole su sljedeći:	
<ul style="list-style-type: none"> - razvijati kod djeteta osjećaj sigurnosti i samopouzdanja - poticati stvaranje i održavanje pozitivne slike o sebi,svojim osobitostima,mogućnostima te sadašnjim i budućim postignućima - poticati kod djeteta optimistično doživljavanje života i temeljno povjerenje u okolinu i sebe - kroz odgojno obrazovni rad utjecati na razvoj spoznaje da je voljeno,zbrinuto i prihvaćeno, te sigurno i izvan obitelji, u grupi, od odgojitelja, od druge djece i drugih ljudi s kojima je u doticaju - poticati dijete da zna sve više činiti za sebe ali i suosjećati s drugima, družiti se, pomagati, sudjelovati u aktivnostima, 	

<p>vrijednim za njega i njegovu skupinu pa i širu zajednicu</p> <ul style="list-style-type: none"> - pomagati djetetu da raste i razvija se iako povremeno ne uspijeva u nečemu, te da nauči prihvaćati određena ograničenja - razvijati kod djeteta samostalnost i kompetenciju, ovladavanje ponašanjima, postupcima, radnjama, vještinama, osobito onima kojima postiže zadovoljavanje svojih potreba, čuvanja svojeg i zdravlja drugih - kroz samokontrolu ponašanja rješavati sukobe na miran način 	
SURADNJA S DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM	
Posjet osnovnoj školi	Boravak u prvom razredu, razgovor, druženje
Posjet knjižnici	Upoznavanje s njenom svrhom
Sudjelovanje u karnevalskoj povorci kroz mjesto	Sudjelovanje u obilježavanju dana karnevala
Ugošćivanje lutkarske skupine	Prigodna predstava
Posjet volontera Crvenog križa sa prigodnim igraonicama	Edukacija
Završna svečanost	Recitacije i dramske izvedbe
FINANCIRANJE PROGRAMA	
Program financira Općina Smokvica	

RAD PEDAGOGA

Rad sa svom djecom prema temama u predhodnom dogovoru sa odgojiteljicama.
Individualni rad sa djecom s posebnim potrebama

7. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Bitne zadatke:

1. Planovima individualnog stručnog usavršavanja utvrditi obveze odgojno zdravstvenih djelatnika u pedagoškoj godini 2024/2025
2. Redovito sudjelovanje odgojiteljice na savjetovanjima i stručnim skupovima
3. Individualnim i grupnim oblicima stručnog usavršavanja omogućiti odgojiteljici kontinuitet u obrazovanju te upoznavanje s dostignućima iz područja pedagogije, psihologije i medicine
4. Osposobljavanje odgojiteljice za kvalitetno programiranje, planiranje i analizu procesa njege i odgojno obrazovnog rada
5. Proširivanje metodičkih znanja za rad sa djecom prema razvojnoj strukturi likovnih sposobnosti djece predškolske dobi
6. Integracija postojećih znanja i novih znanja za suradnju sa roditeljima

Sjednice odgojiteljskog vijeća u pedagoškoj godini
2024 / 2025

Odgojiteljsko vijeće je stručno tijelo dječjeg vrtića. Uključeni su svi odgojno obrazovni djelatnici, članovi stručnog tima i zdravstveni voditelj.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u donošenju Godišnjeg plana i programa rada dječjeg vrtića, prati, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče, promiče stručni rad, obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i Statutom dječjeg vrtića. Sjednice se u pravilu održavaju jednom mjesečno.

Pohađanje stručnih skupova

Odgojiteljica će pohađati stručne skupove prema ponudi Agencije za odgoj i obrazovanje, a za čiji raspored događanja će se sama odlučiti prateći internetske stranice spomenute Agencije.

Odgojiteljica vodi sama brigu o osobnom stručnom usavršavanju. U svezi s time Vrtić će primati stručne časopise i nabavljati stručnu literaturu.

8. SURADNJA SA RODITELJIMA

Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja predškolske djece navodi kako se u provođenju predškolskog odgoja moraju uključivati roditelji kao djeci najbliži te najzainteresiraniji za njihov razvoj. Na taj način može se najbolje povezati obiteljsko i izvan obiteljsko iskustvo djeteta. Može se ujedno usmjeravati i usklađivati odgoj u obitelji i izvan nje, što je osobito važno u predškolsko doba. Pretpostavka je da možemo očekivati veću efikasnost socijalizacije djece predškolske dobi kada se istodobno stručno djeluje u dva smjera: na djecu kroz primjenu programa odgojno obrazovnog rada u predškolskim ustanovama i na roditelje kroz različite oblike i metode suradnje obitelji i stručnjaka predškolskih ustanova. Suradnička interakcija odgajatelja i roditelja pomaže djeci da razviju pozitivnu sliku o sebi i potiče ih na suradnju s drugima. Važno je da postoji dobra suradnja roditelja i odgajatelja, a osim toga da postoji i povjerenje, tolerancija, objektivnost i spremnost za uvažavanje osobnih i profesionalnih kompetencija, sve s ciljem dobrobiti djeteta. Dječji vrtić će ove pedagoške godine posebno djelovati na području suradnje s roditeljima te će se usmjeriti k razvijanju partnerstva s roditeljima.

Suradnja s roditeljima će se kao i dosad provoditi kroz neposredne i posredne oblike komunikacije. Posredni, odnosno jednosmjerni oblik komunikacije provodi se preko oglasnih ploča za roditelje, putem kojih odgojiteljica roditelje obavještava, u pisanom obliku, o životu i radu skupine, o događajima u koji se Vrtić uključuje, stručnim temama koje su važne roditeljima i o svim bitnim informacijama za rad Vrtića.

Neposredni oblik komunikacije uključuje roditeljske sastanke i individualne razgovore. Tijekom pedagoške godine odgojiteljica održava nekoliko roditeljskih sastanaka, ovisno o problematici. Početkom rujna održava se informativni roditeljski sastanak za roditelje novo upisane djece. Tokom godine mogu se organizirati tematski roditeljski sastanci ili radionice uz vođenje stručnog suradnika ili odgojiteljice.

sadržaj	oblik	nosilac	vrijeme
1. -obostrano informiranje			
1.1 -upoznavanje djeteta, roditelja, uvjeta u obitelji	-korištenje podataka i upitnika -individualni razgovori -telefonski kontakt -dopisna metoda	-odgojitelj u skupini	-do rujna
1.2 -upoznavanje roditelja s odgojiteljem, organizacijom i uvjetima života i rada, s vršnjacima, drugim roditeljima, ciljevima odgoja i metodama rada	-kutić roditelja -roditeljski sastanci- -dopisna metoda	-odgojitelj u skupini	-rujan i tijekom godine
2 -zajedničko stjecanje			

znanja potrebnih za odgoj djece			
2.1 -preventivna zdravstvena zaštita u roditeljskom domu i vrtiću -kako spriječiti infekcije dišnih organa -ishrana -fizički razvoj -higijenske navike -sunce, voda, zrak -zdravstvena zaštita djece	- individualni razgovori -kutić roditelja -roditeljski sastanci – predavanja- -rad u malim grupama -dopisna metoda	-odgojitelj i medicinski voditelj	-tijekom godine
2.2 -psihofizičke aktivnosti djece predškolskog uzrasta -značaj motornog razvoja na cjelokupni razvoj djeteta -osamostaljivanje -razvoj govora -priprema djeteta na polazak u školu -emocionalni razvoj -poremećaji i poteškoće razvoja -digitalni mediji u predškolskoj dobi -razvoj socijalnog ponašanja -osobnost predškolskog uzrasta -razvoj morala -intelektualni razvoj	-roditeljski sastanci- -predavanja- -dopisna metoda -kutić roditelja	-odgojitelj, stručni tim, vanjski suradnik	-tijekom godine
2.3 -odgoj djece u obitelji i vrtiću -kako utjecati na osamostaljivanje -organizacija života u obitelji i grupi -kako bogatiti dječju igru -što čitati predškolskom djetetu -kako i zašto njegovati dječju radoznalost	-roditeljski sastanci- -predavanja- -kutić roditelja -dopisna metoda	-odgojitelj, stručni tim, vanjski suradnik	-tijekom godine

-kako poticati dijete da istražuje -kako pripremiti dijete na školu			
3. -planiranje odgojno obrazovnog rada na određeni period -realizacija određenih sadržaja kroz usmjerene aktivnosti -opremanje i bogaćenje prostora u kome borave djeca -izrada i popravci igračaka i didaktičkog materijala -zajedničke posjete, izleti -sakupljačke aktivnosti (prirodni materijali, ambalaža,...) -učješće u periodu adaptacije -obilježavanje praznika, blagdana, svečanosti	-rad u manjoj grupi -individualni kontakt	-odgojitelj	-tijekom godine

Veliki razvojni cilj je ponuditi roditeljima nove načine suradnje s vrtićem. Tako smo odlučili uvesti individualne konzultacije s roditeljima kao vid unapređivanja suradnje s roditeljima. Ove pedagoške godine nastavljamo s praksom cjelovite pripreme za dolazak novo upisane djece u vrtić. Prvi korak je roditeljski sastanak s novo upisanim korisnicima s ciljem pripreme djeteta za ulazak u ustanovu. Na tom susretu radimo na svojevrsnoj pripremi roditelja, kako bi oni mogli pripremiti dijete za nove situacije koje dolaze. To je priprema kroz razgovor, realno prikazivanje vrtića, češći obilasci i posjete vrtiću tijekom ljeta. Roditeljima se daju i sve bitne informacije vezane uz zdravstveni aspekt rada (općenito o očuvanju zdravlja djece, o prehrani, proslavi rođendana u skupinama, bolestima koje se najčešće javljaju i što učiniti da se spriječi širenje bolesti te o prvoj pomoći u vrtiću, kroničnim bolestima, uzimanju lijekova i općenito o bitnim informacijama vezanim za zdravlje djece.)

Adaptacija je zamišljena i provedena kao zajednički ulaz roditelja i djeteta u prostor u kome će dijete boraviti. Taj dolazak uključuje i odgojitelja koji će voditi skupinu. U ovoj fazi privikavanja, odgojitelj je promatrač i pomalo koordinator, a roditelji imaju priliku, uz međusobno upoznavanje, upoznati prostor u kojem će dijete boraviti te u razgovoru s odgajateljem doznati sve pojedinosti koje ga zanimaju. Odgajatelj pak u promatranju stvara prvu sliku o djetetu i njegovom odnosu prema roditelju. Iza nas je dugogodišnje iskustvo u ovakvoj adaptaciji i pokazalo se to kao vrlo dobro iskustvo i za roditelje i za nas. Naravno da dolasci u vrtić na sat vremena kroz jedan tjedan nisu dovoljni da dijete prihvati novu situaciju, ali ipak je znatno smanjen stres kod odvajanja i ubrzano je privikavanje.

9. SURADNJA SA VANJSKIM USTANOVAMA

Suradnja se izuzetno dobro ostvaruje i treba nastaviti u tom smjeru sa:

- Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa
- Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- Općina Smokvica
- Osnovna škola Smokvica
- Viteška udruga Kumpanjija
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- DV Blato
- DV Dubrovnik
- DV Marije Petković
- PU Korčula
- Crveni križ Korčula
- Komunalno poduzeće Krublić
- Dom zdravlja Korčula
- Milina trgovine

10. VREDNOVANJE

Vrednovanje našeg odgojno obrazovnog rada je vrlo složen process. Razlikujemo unutarnji i vanjski sustav vrednovanja. Unutarnji podrazumijeva vrednovanje od strane sudionika koji su direktno ili indirektno uključeni u odgojno obrazovni process, a vanjsko vrednovanje provode čimbenici izvan ustanove

(NCVVO, udruge, ministarstvo, ...) Smatramo da se kvaliteta može najbolje osigurati kombinacijom ova dva sustava, a ove ćemo se pedagoške godine usmjeriti samo na unutarnje vrednovanje s ciljem stvaranja boljih temelja za objedinjeno vrednovanje. Vrednovanje unutar ustanove vršiti ćemo od strane odgojiteljice i stručnih suradnika na osnovu timskog planiranja i evaluacije procesa i rezultata, na odgojiteljskim vijećima, uvažavajući konkretne materijale, nastale u neposrednom radu s djecom (video zapisi, fotografije, mape, ankete) i drugo. Odgojiteljica će voditi propisanu pedagošku dokumentaciju koja je ujedno materijal za vrednovanje.

Ove pedagoške godine posebno ćemo se usmjeriti na vrednovanje ustanove od strane roditelja. Na proljeće ćemo izgraditi anonimni anketni upitnik o tome kako roditelji vide razne segmente našeg rada i koliko su s njima zadovoljni. Ankete će obraditi stručni tim i rezultate prezentirati.

Važno nam je naglasiti da je osiguranje kvalitete odgojno obrazovne prakse primjenjivo, ali to nije statično pitanje samo sa jednim točnim odgovorom. Kvaliteta se u odgojno obrazovnoj ustanovi temelji na živoj razmjeni znanja i iskustva svih sudionika odgojno obrazovnog procesa, te smo usmjereni ka tome da je trajno unapređujemo.